

Informativa per graduatoria interna d'Istituto

Si fornisco di seguito alcune indicazioni per la compilazione delle schede per l'individuazione dei soprannumerari a.s. 2022/2023:

Docenti neo immessi in ruolo dal 01/09/2021 e docenti in organico di diritto dal 01/09/2021 a seguito mobilità

- l'anno in corso non si conta (quindi nella scheda non va indicato il servizio di ruolo relativo all'anno in corso)
 - solo per le docenti di sostegno il servizio prestato su posti di sostegno **con il titolo di specializzazione** è raddoppiato
 - nell'allegato D 3 lettera A indicare solo gli anni scolastici riconoscibili (servizio di 180 giorni o servizio continuativo dal 01/02 fino al termine delle operazioni di scrutinio finale)
 - per le docenti di scuola primaria: il servizio presso le scuole parificate che sono diventate paritarie ma non hanno perduto lo status di parificate è valutabile fino al 31/08/2008, quindi il servizio prestato presso scuole non statali successivamente al 31/08/2008 non va dichiarato;
 - Per quanto riguarda la parte III Titoli Generali della scheda, ciascun titolo indicato deve poi essere riportato nell'allegato dichiarazione personale titoli che deve essere debitamente compilata. Si precisa che nell'ambito dei master sono valutabili soltanto quelli di 1500 ore e 60 CFU
- Trasmettere copia dei titoli

Docenti già facenti parte dell'organico di diritto

- Coloro che hanno figli che abbiano compiuto 6 anni o 18 anni tra il 1 gennaio e il 31 dicembre 2021 sono tenuti a segnalarlo in segreteria compilando nuovamente la sezione II "Esigenze di famiglia" e l'allegata autocertificazione "Dichiarazione esigenze di famiglia";
 - Coloro che abbiano conseguito altri titoli culturali rispetto a quelli dichiarati l'anno scorso dovranno compilare solo la parte III Titoli Generali della scheda. Ciascun titolo indicato deve poi essere riportato nell'allegato dichiarazione personale titoli che deve essere debitamente compilata. Si precisa che nell'ambito dei master sono valutabili soltanto quelli di 1500 ore e 60 CFU
- Trasmettere copia dei titoli

IL Dirigente Scolastico
Dott.ssa Conte Luigia
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93