



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO COMPRENSIVO "A. MANZONI"

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria

Scuola secondaria di primo grado a indirizzo musicale

Sede Centrale: Via Montevergine 22 – 83027 Mugnano del Cardinale (Av)

Cod.Fisc. 80006890646-Cod.Scuola AVIC864005- Tel.081-5111380/Fax.081- 5112642

Email:avic864005@istruzione.it PEC: avic864005@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "A. MANZONI"-MUGNANO DEL CARDINALE

Prot. 0000089 del 11/01/2022

II-5 (Uscita)

SITO web
ATTI
ALBO ONLINE

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*).

DETERMINA N. 4 PER INDIZIONE Avviso pubblico per la selezione di esperti interni e tutor, referente della valutazione e coordinatore GPU dei progetto “Insieme a Scuola ”

CNP: 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-467

CUP: D63D21002280007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 avviso pubblico prot.n. 9707 del 27/04/2021 –Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19 (*Apprendimento e socialità*);

VISTE la delibera n. 2 del 25/06/2021 del Collegio docenti e la delibera n. 2 del 28/06/2021 del Consiglio d’Istituto, con le quali è stata approvata e ratificata la presentazione della candidatura da parte della scuola relativa al PON FSE 2014-2020, di cui all’Avviso prot. AOODGEFID n. 9707 del 27/04/2021;

VISTA la candidatura n. 14083 al progetto inoltrato sul Sistema Informativo Fondi (SIF 2020) in data 20/05/2021;

VISTA la nota autorizzativa del M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/17648 del 07/06/ 2021 intestata a questo istituto, con la quale viene autorizzato il seguente progetto: 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-467 “Insieme a Scuola ” per un importo di 25246,00;

VISTO il proprio decreto di iscrizione nel Programma annuale E.F. 2021 del finanziamento autorizzato;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO Il Decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.

VISTE le “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020”;

VISTE le Procedure per l’affidamento di incarichi nell’ambito dei progetti (Cfr. nota prot.1588 del 13 gennaio 2016 “Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria”), l’Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID/34815 del 02 agosto 2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n.2 del 11/01/2019 con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2019/2022 e ss.mm.ii. ;

VISTO il verbale del collegio dei docenti del 30/11/2021 in cui si propongono i criteri di selezione per il reclutamento del personale interno e/o esterno per la realizzazione di progetti nell’ambito del PTOF e PON;

VISTA la delibera del consiglio d’Istituto 21/12/2021 di approvazione dei criteri di selezione per il reclutamento del personale interno e/o esterno per la realizzazione di progetti nell’ambito del PTOF e PON;

CONSIDERATA la necessità di reperire gli esperti, tutor, referente e coordinatore GPU con specifiche professionalità per svolgere le attività da realizzare per il progetto : 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-467

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

L’indizione dell’avviso interno di selezione, mediante **procedura comparativa dei curricula**, ai fini dell’affidamento al personale interno degli incarichi di esperto, tutor con specifiche professionalità nonché l’individuazione del valutatore e del coordinatore per la gestione GPU per svolgere le attività da realizzare nell’ambito dei moduli facenti parte del progetto: **“Insieme a scuola” cod . : 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-467-CUP : D63D21002280007**

Art. 2 Criterio di selezione ed aggiudicazione

I curricula pervenuti in tempo utile saranno valutati e comparati da apposita commissione, secondo la griglia di valutazione allegata , parte integrante del presente avviso, mentre gli esiti di detta procedura comparativa saranno pubblicati all’albo della scuola e sul sito web dell’Istituto. Si procederà al conferimento dei relativi incarichi anche in presenza di una sola domanda valida.

L’affissione all’albo della scuola ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della svolta procedura comparativa, entro e non oltre 7 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria . Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, la graduatoria sarà definitiva e si procederà alla stipula dei contratti con il Personale utilmente collocato nella procedura selettiva, a parità di punteggio sarà individuato il candidato che abbia la più giovane età.

Si precisa , inoltre, che si procederà al conferimento dei relativi incarichi anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

Nel caso in cui si ritenga che le candidature ricevute non siano pertinenti al modulo o insufficienti a coprire tutti i moduli si ricorrerà all’istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 o, in

alternativa, stipulare contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 mediante selezione comparativa inseguito ad avviso pubblico esterno.

Questo Istituto Scolastico si riserva espressamente la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate.

L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto.

Art. 3 Compensi previsti

Per l'incarico di esperto, sarà corrisposto il compenso di € 70,00/ora, compenso onnicomprensivo, al lordo degli oneri contributivi e fiscali a carico del dipendente e dell'amministrazione.

Per l'incarico di Tutor scolastico, sarà corrisposto il compenso di € 30,00/ora, compenso onnicomprensivo, al lordo degli oneri contributivi e fiscali a carico del dipendente e dell'amministrazione.

Per l'incarico di Referente per la valutazione, sarà corrisposto il compenso di € 23,22/ora compenso onnicomprensivo, al lordo degli oneri contributivi e fiscali a carico del dipendente e dell'amministrazione.

Per l'incarico di Coordinatore, sarà corrisposto il compenso di € 23,22/ora, compenso onnicomprensivo, al lordo degli oneri contributivi e fiscali a carico del dipendente e dell'amministrazione.

Per l'incarico di Referente per la valutazione e di Coordinatore GPU, il compenso è direttamente proporzionale alle ore effettivamente erogate; ne consegue che in caso di annullamento in itinere, per presenza di studenti inferiore al numero previsto o variazione in diminuzione nell'area gestionale per effetto della decurtazione di € 3,47 per ogni ora di assenza per alunno partecipante al progetto, il compenso verrà proporzionalmente rimodulato. Si precisa che tutti i compensi verranno liquidati, salvo verifica delle prestazioni effettivamente rese, a conclusione delle attività del Piano e ad effettiva erogazione del finanziamento del presente Programma PON.

Art. 4 Tempi di esecuzione

Le attività inizieranno presumibilmente nel mese di febbraio 2022 e saranno ultimate entro il mese di giugno 2022, presso i locali delle sedi delle scuole primaria e secondaria.

Art. 5 Modalità di partecipazione

Gli interessati dovranno inoltrare a questa Istituzione Scolastica, entro e non oltre le ore 12.00 del 21/01/2022 la domanda di partecipazione alla selezione di una delle professionalità sopra indicate, redatta secondo lo schema allegato, (Allegato1) unitamente al curriculum vitae formato europeo ed ai documenti di riferimento, con consegna brevi manu o tramite pec al seguente indirizzo:avic864005@pec.istruzione.it

La domanda (Allegato 1) deve essere corredata da:

1. Curriculum vitae sul modello europeo (europass)
2. Fotocopia documento di identità e cod. fiscale
3. ALLEGATO 2 per l'esperto (compilato in ogni parte)
- 3 ALLEGATO 3 per le altre figure (compilato in ogni parte)
4. la proposta progettuale per l'esperto (PROGETTO PRESENTATO CONSULTABILE al LINK DI RIFERIMENTO SITO SCUOLA : <https://www.istitutocomprensivomanzoni.edu./insiemeascuola2>)

Sono causa di inammissibilità:

1. Domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Avviso.
2. Documentazione incompleta.
3. Per l'esperto la mancata presentazione della proposta progettuale coerente con gli obiettivi e i contenuti del modulo presentato dall'Istituzione scolastica.

Art. 6 Approvazione atti allegati

Si approva l'avviso di selezione interna e i relativi allegati.

Art. 7 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Luigia Conte.

La presente determina e gli avvisi con i relativi allegati saranno pubblicati all'albo e sul sito web dell'istituto : <https://www.istitutocomprensivomanzoni.it/insiemeascuola2>

Il Dirigente scolastico
dott.ssa Luigia Conte

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

