



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

**ISTITUTO COMPRENSIVO "A MANZONI"**  
83027-MUGNANO DEL CARDINALE (AV)  
SCUOLA DELL'INFANZIA-PRIMARIA E SECONDARIA DI I°GRADO  
Cod.Fisc. 80006890646-Cod.Scuola AVIC864005- ambito 1Tel.- 5111380  
Email:avic864005@istruzione.it

*Prot.n. 5008/1*

*Mugnano del Cardinale, 24/11/2021*

**ATTI - ALBO - SITO**

**OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI "PROGETTISTA" E "COLLAUDATORE" DA IMPIEGARE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO:**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU

Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

CNP: 13.1.2A-FESR PON-CA-2021-165

CUP: D69J21011430006

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot. n.2670 dell'08.02.2016, n.3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, n.5610 del 21.03.2016, n.6076 del 4.4.2016, n.6355 del 12.04.2016 e n.6534 del 15.04.2016;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 11/01/2019 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID 28966 del 06/09/2021 finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la nota Prot. n.AOODGEFID/0042550 di autorizzazione progetto **CNP:13.1.2A-FESRPON-CA-2021- 165 Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" per un importo complessivo di €.** 49250,63;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 03/02/2021 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021;
- VISTA** il decreto n. 4604 del 05/11/2021 di assunzione nel P.A. 2020 dell'importo di €.49250,63 con variazione n.16 del 05/11/2021 approvato dal C.I. nella seduta del 15/11/2021;
- VISTE** le voci di costo del progetto ;
- VISTA** la necessità di reperire esperti esterni di comprovata esperienza per svolgere attività di progettista/collaudatore per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;
- PRESO ATTO** della nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017 e la successiva nota MIUR di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale"esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 11.01.2019 con la quale è stata deliberata l'approvazione della griglia di valutazione per la selezione di esperti e tutor interni/esterni;
- VISTA** la determina n. 66 del 24/11/2021 di indizione della procedura di reclutamento per le figure di Progettista e Collaudatore ;

## INDICE

L'avviso interno mediante selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per il reclutamento delle seguenti figure professionali:

- n° 1 Esperto progettista nel campo dell'utilizzo dei pannelli interattivi (monitor touch screen) nella didattica innovativa per n. 10 ore***
- n.1 Esperto collaudatore nel campo dell'utilizzo dei pannelli interattivi (monitor touch screen) nella didattica innovativa n. 10 ore***

## **REQUISITI MINIMI DI ACCESSO**

Per le professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno dei requisiti richiesti):

- a) Essere in possesso di competenze certificate nel campo della didattica digitale
- b) Essere in possesso di competenze certificate nel campo dell'informatica
- c) Essere in possesso di qualsiasi altro titolo o certificazione ritenuti equivalenti dal dirigente scolastico o dalla eventuale commissione di valutazione.
- d) Pregressa esperienza nella progettazione/collaudato dei progetti PON FESR

## **RUOLO DEL PROGETTISTA**

L'esperto Progettista dovrà essere fornito di esperienze tecniche informatiche, comprovate, che ne attestino le indispensabili competenze nel settore della progettazione di ambienti digitali in particolare, è richiesta pregressa esperienza nella progettazione nell'ambito dei progetti PON FESR e dovrà occuparsi di :

- 1) Verificare la congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- 2) Verificare le matrici poste in candidature
- 3) Modificare le matrici per le nuove esigenze nella GPU
- 4) Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
- 5) Redigere il capitolato tecnico secondo la normativa PON
- 6) Verificare la fattibilità del capitolato tecnico
- 7) Verificare la rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
- 8) Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti
- 9) Capitolato tecnico delle forniture occorrenti
- 10) Preparazione della tipologia di affidamento
- 11) Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo
- 12) Assistenza alle fasi della procedura
- 13) Ricezione delle forniture ordinate
- 14) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- 15) Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione
- 16) Redazione di una eventuale relazione esecutiva

## **RUOLO DEL COLLAUDATORE**

L'esperto Collaudatore dovrà essere fornito di conoscenze e di competenze tecniche informatiche e digitali che ne attestino le indispensabili competenze nel settore del collaudo . In particolare, è richiesta pregressa esperienza nel collaudo dei progetti PON FESR e dovrà occuparsi di:

- 1) Verificare la congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- 2) Verificare la rispondenza del capitolato tecnico a quanto previsto
- 3) Verificare la corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- 4) Verificare la conformità di esecuzione dei piccoli adattamenti edilizi
- 5) Verificare la conformità del materiale anche in contraddittorio
- 6) Redazione del verbale della conformità da inserire in GPU

## **COMPENSO E DURATA**

L'impegno lavorativo per il progettista è di n. 10 ore con un compenso orario di €.17,50 lordo dipendente per una retribuzione pari ad €. 175,00 lordo dipendente , per un importo onnicomprensivo di tutte le ritenute €.232,20

L'impegno lavorativo per il collaudatore è di n. 10 ore con un compenso orario di €.17,50 lordo dipendente per una retribuzione pari ad €. 175,00 lordo dipendente , per un importo onnicomprensivo di tutte le ritenute €.232,20

La prestazione di cui sopra dovrà risultare da un apposito registro da consegnare agli atti della scuola, per la verifica delle ore prestate .

Il compenso sarà liquidato al termine delle attività e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie.

L'incarico ha validità a decorrere dalla data del contratto e si concluderà, presumibilmente al 30/05/2022.

### **PRESENTAZIONE DOMANDE**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche essi debitamente firmati), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro e non oltre le ore 13:00 del 03.12.2021 preferibilmente a mano presso la segreteria ovvero a mezzo mail all'indirizzo [avic864005@pec.istruzione.it](mailto:avic864005@pec.istruzione.it)

Deve essere presentata una sola istanza per la figura richiesta in quanto i due ruoli sono incompatibili.

### **CAUSE DI ESCLUSIONE:**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Mancanza di Scheda valutazione titoli .

### **SELEZIONE**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate.

Gli incarichi verranno assegnati seguendo l'ordine di graduatoria. Gli esiti definitivi delle selezioni saranno pubblicati all'Albo della scuola e comunicati al professionista prescelto.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

### **RISOLUZIONE**

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali.

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: dott.ssa Luigia Conte.

## **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati forniti dai concorrenti e quelli acquisiti dall'Amministrazione, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale, sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'Amministrazione, così come espressamente disposto dal D.Lgs. n. 196/2003. Essi sono trattati anche con strumenti informatici. Tali dati sono raccolti in virtù di espresse disposizioni di legge e regolamenti: D.l. n. 129/2001; D.M. n. 305/2006; Autorizzazione del Garante per la Protezione dei dati personali n. 7/2009. Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui al GDPR 679/2016.

Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo "A.MANZONI", rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico dott.ssa LUIGIA CONTE.

Il Responsabile della protezione dei dati è la società individuale Maintech Solution di Salvatore Copersito.

## **MODALITÀ DI DIFFUSIONE DELL'AVVISO**

Il presente atto viene reso pubblico mediante affissione all'albo istituzionale, pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione «Amministrazione trasparente» e nell'apposita sezione dedicata ai finanziamenti ricevuti grazie ai Fondi Strutturali Europei PON 2014-2020.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa LUIGIA CONTE

(Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)