

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "A. MANZONI"-MUGNANO DEL CARDINALE
Prot. 0003874 del 08/08/2023
VII (Uscita)



ISTITUTO COMPRENSIVO AD INDIRIZZO MUSICALE "Alessandro Manzoni"

Via Montevergine 22, 83027 Mugnano Del Cardinale (AV)

SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA E SECONDARIA DI I° GRADO

☎ 081 511 13 80

✉ AVIC864005@istruzione.it | AVIC864005@pec.istruzione.it

🌐 www.istitutocomprensivomanzoni.edu.it

Codice meccanografico: AVIC864005 | Codice fiscale: 80006890646

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi”

CODICE PROGETTO: M4C1I3.2-2022-961-P-24158

CUP: D64D22004630006

L'ISTITUTO COMPRENSIVO ALESSANDRO MANZONI DI MUGNANO DEL CARDINALE C.F. 80006890646 CON SEDE LEGALE IN MUGNANO DEL CARDINALE, ALLA VIA MONTEVERGINE 22, IN PERSONA DELLA DOTT.SSA LUIGIA CONTE, IVI DOMICILIATA PER LA SUA QUALITÀ DI DIRIGENTE SCOLASTICO *PRO TEMPORE* E LEGALE RAPPRESENTANTE

VISTI

- L’avviso di selezione prot. n. 3777 del 13/07/2023;
- la candidatura presentata dalla docente Angela Cardenia per tutti i profili richiesti nell’avviso;
- le risultanze della graduatoria provvisoria pubblicata con prot.n. 3830 del 25/07/2023;
- le risultanze della graduatoria definitiva pubblicata con prot.n. 3861 del 07/08/2023;
- la scelta espressa dalla docente per il profilo di progettista acquisita al protocollo n. 3865 del 07/08/2023;

- la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce ad Angela Cardenia l'incarico di Progettista, avente ad oggetto le seguenti attività: **progettazione di ambienti di apprendimento innovativi** di cui al D.M. n. 218/2022 attraverso la realizzazione di aule caratterizzate da mobilità e flessibilità, ovvero dalla possibilità di cambiare la configurazione sulla base delle attività disciplinari e interdisciplinari e delle metodologie didattiche adottate da ciascun docente.

Potenziare, grazie ai nuovi strumenti e setting, le competenze digitali della popolazione scolastica, consentendo l'accesso puntuale, attivo e consapevole da parte di studenti e docenti al fine di apprendere un modo di accedere al digitale e di viverlo in modo consapevole, sicuro, critico nell'ambito del progetto PNRR Next generation Manzoni con codice CUP D64D22004630006, secondo le modalità di seguito elencate. L'incarico prevede, nel dettaglio, l'espletamento delle seguenti mansioni:

1. Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
2. - Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
3. - Sopralluogo, degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche
4. - Verifica degli adattamenti edilizi occorrenti
5. - Misurazioni aree e cubature finalizzate alla Esecuzione, stesura planimetrie e quant'altro necessario
6. - Ricezione delle forniture ordinate
7. - Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
8. - Sistemazione delle attrezzature nelle aule
9. - Supporto alle ditte per l'installazione
10. -Supporto al collaudo tecnico-operativo
11. - Addestramento all'uso delle stesse (se richiesto)
12. - Coadiuvare DS e DSGA a definire la struttura del progetto
13. - Provvedere al materiale di pubblicità e alle altre necessità ricadenti nelle spese di gestione
14. - Collaborare con DS e DSGA per l'istruzione delle procedure di acquisti dei materiali e la gestione della PIATTAFORMA FUTURA PNRR relativamente alle operazioni di affidamento, realizzazione, rendicontazione e collaudo;
15. - Collaborare con il RUP alla stesura del certificato di regolare esecuzione
16. - Collaborare con il DS alla chiusura del progetto
17. - Collaborare con il DSGA al controllo della congruità della spesa,

Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui alla presente lettera di incarico al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».

L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

La durata dell'incarico è di 100 ore, a decorrere dalla firma della presente lettera di incarico e fino al 31/12/2024.

Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo stato pari ad € 23,22 (Euro [ventitré/22] per ogni ora prestata, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'incaricato dovrà compilare.

Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione al ricevimento dei fondi da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM). È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.

Il presente incarico è immediatamente esecutivo e pubblicato in data odierna nella sezione "Albo on line" e "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale:

<https://www.istitutocomprensivomanzoni.edu.it/>

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. *Curriculum vitae* dell'incaricato;
- ii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Mugnano del Cardinale 08/08/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Luigia Conte

Documento firmato digitalmente ai sensi del cad e della normativa connessa

L'INCARICATO

per accettazione